

Offre d'emploi



Nom de l'entreprise

LEGALTHENA



Vos coordonnées :

Rue: Boulevard Paepsem, 20

Code postal: 1070

Ville: Anderlecht

Personne à contacter: Van den Broeck Luc

N° tel: 02 763 38 51

Email: assistant1@legalthena.eu

Site web de l'entreprise:



Quel bachelier serait le plus adapté pour trouver votre candidat(e)? (possibilité d'en choisir plusieurs)

Assistant de direction



Profil recherché

Personne calme et ordonnée dans son travail.
Maîtrise orale et écrite de la langue française.
La connaissance du néerlandais est un plus, mais sans être indispensable.
Une expérience n'est pas nécessaire.

Mi-temps au départ — conditions salariales prévues par commission paritaire 336
Formations continues assurées par le cabinet



Missions

Recevoir les personnes
Classer des informations et rédiger des renseignements
Aptitude à mettre en forme du contenu (power point, word et excel).



Date limite de dépôt de candidature

mercredi, juillet 31, 2024