



Bonjour,

Nous sommes un cabinet d'orthodontie situé sur watermael boitsfort à la recherche d'une stagiaire en secrétariat.

Celle-ci sera la première personne que le patient verra et doit donc avoir une bonne présentation.

Elle devra les accueillir et les noter présents sur notre logiciel.

Elle devra également pouvoir répondre aux mails et au téléphone pour les prises de rendez-vous et gérer la salle d'attente.

Tout autre atout est bien sûr la bienvenue.

Le cabinet est ouvert le lundi de 10h à 15h / mardi, mercredi et jeudi de 10h à 18h et un vendredi par mois de 10h à 18h.

Merci pour votre retour

www.sourirepebs.be
pebswat@sourirepebs.be
02/306.85.35